



Unione Europea
Fondo Sociale Europeo



MINISTERO DEL LAVORO
E DELLE POLITICHE SOCIALI



Regione Siciliana



Fondo Sociale Europeo



INDIRIZZO COMMERCIALE, TURISTICO E PER GEOMETRI

via G. Motta 87 San Giovanni la Punta (CT);

tel.: 0957413188; fax: 0957511718;

CTIS02200A@istruzione.it; info@itedenicola.com; www.itedenicola.com

Codice Meccanografico CTIS02200A

Codice Fiscale 90002650878

“Con l’Europa, investiamo nel vostro futuro”

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE 2007 - 2013

“Competenze per lo sviluppo”

2007 IT 05 1 PO 007 – Anno scolastico 2011/12

Obiettivo C Azione 5 Tirocini/stage in Italia e nei Paesi Europei

Attuazione POR Regioni Ob. Convergenza - II^ Procedura straordinaria

Prot. n. 4752/A3

San Giovanni la Punta, 16/08/2012

**BANDO PER LA SELEZIONE DI AGENZIE / TOUR OPERATOR
PER ACQUISTO PACCHETTO COMPLETO SOGGIORNO E STAGE A LONDRA
COD. PROGETTO AOODGAI -C-5-FSE02_POR_SICILIA-2012-773
CUP I55C12000320007 - CIG 4493854D9F**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO PROF. STEFANO RACITI

- **Visto** il Regolamento (CE) n. 1083/2006 recante disposizioni generali sui Fondi strutturali e successive modifiche e integrazioni;
- **Visto** il Regolamento (CE), n. 1081/2006 relativo al FSE e s. m. i.;
- **Visto** il Regolamento (CE) n. 1828/2006 che stabilisce modalità di applicazione del Regolamento (CE) 1083/2006 e del Regolamento (CE) 1080/2006 e s. m. i.;
- **Visto** il testo del Programma Operativo Regionale rintracciabile sul sito della Regione Sicilia;
- **Visto** il testo del Programma Operativo Nazionale 2007 IT 05 1 PO 007 —Competenze per lo Sviluppo relativo al Fondo Sociale Europeo;
- **Visto** il Decreto Interministeriale n. 44 del 1 febbraio 2001 (Decreto Assessoriale 895/2001 per la Regione Siciliana) "Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- **Vista** la Circolare Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 2 febbraio 2009 "Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività cofinanziate dal fondo sociale europeo nell’ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.);

- **Visto** il DPR 3 ottobre 2008 , n. 196 —Regolamento di esecuzione del regolamento (CE) n. 1083/2006 recante le disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo e sul Fondo di Coesione (GU n. 294 del 17 dicembre 2008);
- **Visto** il Vademecum per l'ammissibilità della spesa al Fondo Sociale Europeo – Programmi Operativi 2007/2013 edito dal Ministero del Lavoro e della Coesione Sociale Edizione ed. 02/11/2010;
- **Viste** le Disposizioni e Istruzioni per l'Attuazione delle Iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei (ed. 2009) e successivi aggiornamenti;
- **Vista** la Circolare 36 del 22/10/2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze – Legge n. 122 del 30/07/2010;
- **Viste** le *Disposizioni e Istruzioni per l'Attuazione delle Iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei* (ed. 2009) e successivi aggiornamenti;
- **Vista** la Circolare 5683 del 20/04/2011- 1° Circolare straordinaria in accordo con le Regioni dell'Obiettivo Convergenza;
- **Vista** la 2° Circolare straordinaria **6693 del 18 aprile 2012**;
- **Vista** la Circolare 36 del 22/10/2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze – Legge n. 122 del 30/07/2010;
- **Vista** l'autorizzazione del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, Dipartimento per la Programmazione Direzione Generale Affari Internazionali - Ufficio IV per la Programmazione e Gestione dei Fondi strutturali Europei e Nazionali per lo Sviluppo e la Coesione Sociale diramata con prot. n: AOODGAI/10928 del 13/07/2012 con la quale questo Istituto viene autorizzato all'attuazione di progetti C5 per l'annualità 2011/12 secondo le specifiche di seguito elencate;
- **Visto** il verbale del Consiglio d'Istituto del 29/06/2012;
- **Visto** il verbale n. 1 della Riunione di Coordinamento del 9/08/2012;
- **Accertato** che occorre individuare Aziende e Tutor aziendali per i suddetti interventi formativi;

INDICE ED EMANA

il seguente bando per la selezione di Aziende e di Tutor aziendali per l'attuazione di attività di stage in Italia e nei Paesi Europei per i corsi FSE, previsti nel Piano Integrato di Istituto, Relativamente all'obiettivo specifico C - azione 5 –Tirocini / stage in Italia e nei Paesi Europei del Programma Operativo Nazionale, a valere per l'annualità 2011/12 come di seguito specificato:

Titolo del percorso formativo: “stage lavorativo a Londra” Codice progetto: C-5-FSE02_POR_SICILIA-2012-773

Durata (ore) n. 120 ore di attività formative di stage/tirocinio presso aziende o hotel di Londra.

Lo stage dovrà attuarsi dal 23/09/2012 al 13/10/2012 e, comunque, concludersi entro il 20 ottobre 2012, secondo apposito calendario da concordare con questa Istituzione scolastica.

Destinatari: n.15 Alunni delle classi IV degli indirizzi IGEA, Mercurio, Turistico.

Si richiedono:

- **Aziende** operanti a Londra nel settore amministrativo o del Turismo;
- **Tutor** aziendali.

Articolo 1. NATURA DEI SERVIZI DA FORNIRE

L'offerta dovrà comprendere quanto appresso specificato, pena l'esclusione dal bando di gara:

- 1. Stage** della durata di **120 ore** di tirocinio presso aziende del settore amministrativo o turistico - alberghiero;
- La presenza del **tutor** aziendale e **una struttura** a norma con le leggi vigenti (sicurezza sui luoghi del lavoro, ecc.) .
- Quota di partecipazione (in euro) per n. 15 studenti + 6 docenti accompagnatori (2 a settimana) che si alterneranno durante il soggiorno;
- Volo di linea A/R comprensivo di tasse aeroportuali per Londra compreso bagaglio a mano, da stiva per n. 21 unità;
- transfer dall'aeroporto all'alloggio e viceversa;
- Vitto e alloggio in pensione completa per tutti i partecipanti in residence/albergo *** in località non distante dalle sedi dello stage;
- Tessera trasporti pubblici per n. 21 partecipanti per tutta la durata del soggiorno;
- Inserimento in azienda, tutor aziendale a disposizione del gruppo;
- Escursioni nei giorni liberi dallo stage: n.3 escursioni di mezza giornata destinazioni da concordare), n.1 escursione di intera giornata a settimana (destinazioni da concordare), programma ricreativo serale per la durata del soggiorno;
- Copertura assicurativa di infortuni, assistenza sanitaria e danni contro terzi per tutti i componenti per l'intera durata dello stage.
- Una descrizione dettagliata dell'organizzazione del viaggio-soggiorno – tirocinio/stage: (organizzazione del trasporto-trasferimento, soggiorno, le strutture utilizzate (denominazione, luogo, n. telefonici) sia quelle destinate ad alloggio (sistemazione nelle stanze, servizi igienici..), sia quelle previste per attività didattiche e di tirocinio.
- Pullman, utilizzato per gli spostamenti, in regola con le vigenti prescrizioni di legge riguardanti i viaggi d'istruzione, con autisti abilitati e presenza di guida turistica nelle escursioni offerte.

Art. 2 COMPENSI

L'importo orario lordo dei suddetti incarichi è quello previsto dal piano finanziario pertinente agli obiettivi ed alle azioni elencate.

Il compenso comprensivo di IVA verrà liquidato, salvo verifica delle prestazioni rese, a conclusione dell'attività del Piano e ad effettiva erogazione del finanziamento da parte del MIUR.

Art. 3. IMPORTO A BASE DI GARA

L'importo orario lordo dei suddetti incarichi è quello previsto dal piano finanziario pertinente agli obiettivi ed alle azioni elencate.

Il compenso comprensivo di IVA verrà liquidato, salvo verifica delle prestazioni rese, a conclusione dell'attività del Piano e ad effettiva erogazione del finanziamento da parte del MIUR.

L'importo assunto a base è pari ad Euro 59.000,00 (cinquantanovemila/00) IVA inclusa. L'importo predetto è comprensivo di tutte le somme previste per la realizzazione dell'oggetto dell'appalto, così distribuite:

tutor aziendale (120 ore per € 30,00 l'ora lorde)	€ 3.600,00
Rimborso viaggio, vitto, alloggio per allievi e personale coinvolto nella realizzazione del piano	€ 2.100,00

Supporto aggiuntivo opzionale Tutor dell'azienda 1 (120 ore per € 30,00 l'ora lorde)	€ 3.600,00
Supporto aggiuntivo opzionale Tutor dell'azienda 2 (120 ore per € 30,00 l'ora lorde)	€ 3.600,00
Supporto aggiuntivo opzionale Tutor dell'azienda 3 (120 ore per € 30,00 l'ora lorde)	€ 3.600,00
Vitto, viaggio, alloggio e trasferimenti Stage tre settimane per 15 allievi + 2 Tutor accompagnatori	€ 42.500,00
Totale complessivo	€ 59.000,00

Art. 4. CONDIZIONI PER L'AMMISSIONE ALLA GARA

Per essere ammessi alla gara è necessario possedere i seguenti requisiti:

1. Requisiti di ordine generale (capacità giuridica di ordine morale e professionale) di cui all'art. 38 comma 1, lett. a),b),c),d),e),f),g),h),i) ed m), del d. lgs. 163/2006.
2. Requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 39 comma 1 del d.lgs. 163/2006, Iscrizione alla C.C.I.A.A. in cui sia esplicitato chiaramente il possesso delle licenze per lo svolgimento di attività di Agenzia /Tour Operator;
3. Requisiti di ordine economico-finanziari e tecnico-professionali di cui agli artt. 41 e 42 del d. lgs. 163/2006: dichiarazione concernente il fatturato globale dell' Agenzia / Tour Operator e l'importo relativo a forniture di medesimo oggetto, realizzate presso Istituzioni Scolastiche negli ultimi tre esercizi finanziari.

Art. 5. TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Il termine per la presentazione delle offerte, da predisporre e da presentare nel rispetto delle modalità di seguito indicate è fissato perentoriamente **entro e non oltre le ore 12,00** (dodici) del **27/08/2012**.

Il plico contenente l'offerta economica e la documentazione richiesta nel presente bando, pena l'esclusione dalla procedura, dovrà pervenire entro il termine di ricezione, a mezzo raccomandata oppure consegnato a mano al seguente indirizzo: Ufficio Protocollo – I.I.S. “E. De Nicola” Via G. Motta 87, 95037 San Giovanni la Punta (CT).

Sia nel caso che il plico venga fatto pervenire a mezzo di lettera raccomandata A/R del servizio postale o di agenzia di recapito, sia nel caso venga fatto pervenire mediante consegna a mano, farà fede quanto stabilito dal timbro a data apposto dal competente Ufficio Protocollo dell'Istituto. Non farà fede il timbro postale.

Il plico chiuso, controfirmato sui lembi di chiusura, dovrà riportare l'indicazione della ragione sociale del mittente, il numero di protocollo della presente nota e l'oggetto della gara: “Offerta stage lavorativo a Londra – AOODGAI -C-5-FSE02_POR_SICILIA-2012-773.

Il suddetto plico deve contenere la documentazione amministrativa e l'offerta economica, in due distinte buste chiuse e firmate sui lembi di chiusura:

BUSTA “A”, sigillata e contrassegnata dall'etichetta “Documentazione Amministrativa” contenente:

1. Dichiarazione Sostitutiva cumulativa (ex art. 47 D.P.R. 28/12/2000 n. 445) firmata dal Legale rappresentante in cui la Ditta dichiara:

- Che è in possesso dei requisiti di cui al precedente **art. 4 commi 1 e 2** ;

- Che è in regola con gli adempimenti contributivi INPS, INAIL , sulla base della rispettiva normativa di riferimento, impegnandosi fin d'ora, a presentare il “DURC” in caso di aggiudicazione della gara;
- Che ha avuto modo di valutare tutte le circostanze che hanno portato alla determinazione del prezzo e che ha considerato lo stesso congruo e remunerativo;
- Che mantiene la validità dell' offerta per almeno due mesi;
- Di essere in grado di anticipare le somme necessarie per l'esecuzione dell'intero progetto e di essere a conoscenza che il pagamento dell'importo avverrà dopo l'effettiva erogazione del finanziamento all'IIS “E. De Nicola” Da parte del MIUR;
- Di avere esperienze qualificate nei soggiorni - stage all'estero.
- Di essere iscritta alla C.C.I.A.A. e di essere in possesso delle licenze per lo svolgimento di attività di Agenzia / Tour Operator, impegnandosi a presentare copia del Certificato Camerale, in caso di aggiudicazione;

2. Dichiarazione firmata dal Legale Rappresentante della Ditta concernente il fatturato globale dell'Agenzia / Tour Operator e l'importo relativo a forniture di medesimo oggetto, realizzate presso Istituzioni Scolastiche negli ultimi tre esercizi finanziari.

BUSTA “B”, sigillata e contrassegnata dall'etichetta “Offerta –Economica pacchetto completo relativa all'organizzazione ed allo svolgimento di un soggiorno e Stage lavorativo a Londra – PON C-5-FSE02_POR_SICILIA-2012-773”.

Art. 6. CRITERI PER L'AGGIUDICAZIONE

La presente procedura sarà aggiudicata in base al criterio dell'Offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del decreto Legislativo 12 Aprile 2006, n. 163 attraverso l'attribuzione di un punteggio massimo di **100 punti** così ripartiti:

<p>A1</p> <p>A2</p>	<p>SPECIALIZZAZIONE NELL'ORGANIZZAZIONE DEI VIAGGI - QUALITA' DEI SERVIZI:</p> <p>- la specializzazione / esperienza sarà valutata in base al numero dei soggiorni-studio all'estero per studenti delle Istituzioni scolastiche statali nell'ambito di analoghe iniziative promosse dalle misure del PON-POR-FSE (3 p. x ogni esperienza) = 15p</p> <p>- in aggiunta al precedente punto (A1) p. 3 x ogni esperienza conclusa nell'ambito POR C1 – C5 della Circ.5683 del 20/04/2011 =15p.</p>	<p>MAX 30 p.</p>
<p>B*</p>	<p>CERTIFICAZIONE DI QUALITA'ISO 9001/2008 (possesso da parte del T.O.);</p>	<p>5 p.</p>
<p>C*</p>	<p>Certificazione ISO 9001/2008 specifica per “Soggiorni linguistici all'estero” e “Tirocini e stage in Italia e Paesi UE”</p>	<p>MAX 10 p.</p>
<p>D</p>	<p>VOLUME D'AFFARI uguale o superiore a € 3.000.000,00 negli ultimi 3 esercizi. Il V.A. dovrà essere certificato a firma del Legale Rappresentante e allegato all'offerta. All'Azienda che si aggiudicherà la gara, saranno richiesti gli ultimi 3 bilanci depositati a conferma di quanto dichiarato.</p>	<p>10 p.</p>
<p>E</p>	<p>Assistenza totale dell'impresa o di un suo Delegato che offra assistenza in loco per tutto il periodo del percorso richiesto</p>	<p>20 p.</p>

F	Qualità delle strutture utilizzate sia quelle destinate ad alloggio, sia quelle previste per attività didattiche e lettura del territorio: (10 p. hotel***; p. 10 attività didattiche; p. 10 lettura del territorio (come da circ. 6693 18/04/2012).	Max 30 p.
---	--	-----------

N.B. * Le voci B e C non cumulabili tra loro.

Art. 7 SELEZIONE

La selezione e valutazione delle candidature sarà effettuata da una commissione composta dai componenti del gruppo di coordinamento, dal Direttore SGA e dal Dirigente Scolastico.

L'apertura delle buste avrà luogo in data 28/08/2012 **alle ore 09.00** presso l'Istituto "E. De Nicola" – via G. Motta 87, 95037 San Giovanni la Punta (CT).

Espletate le operazioni, la relativa graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'albo della Scuola e sul sito Web dell'Istituto www.itedenicola.com.

La ditta aggiudicataria non potrà richiedere alcun rimborso, a qualunque titolo, nel caso in cui per qualsiasi motivo il progetto non potrà essere effettuato.

La selezione sarà effettuata anche in presenza di una unica richiesta di candidatura corrispondente alle esigenze progettuali.

Le aziende selezionate dovranno mettere a disposizione tutor aziendali disponibili a:

- **seguire** i corsisti durante il percorso formativo con una presenza continuativa in azienda;
- **creare** le condizioni per il migliore processo di apprendimento, individuando possibili strategie di intervento;
- **curare**, in collaborazione con il tutor dell'Istituto, la corretta tenuta dei registri degli allievi;
- **collaborare e fornire** tutti i dati di propria pertinenza al tutor d'Istituto;
- **compilare**, assieme al tutor scolastico, al termine dello stage, una relazione per ciascun allievo in cui si descrive l'attività svolta e la valutazione di tale attività in funzione del raggiungimento degli obiettivi formativi.

Art. 8 PUBBLICITÀ

Il presente bando è pubblicato, sul sito web dell'istituto www.itedenicola.com, all'Albo dell'Istituto, sul giornale "Quotidiano di Sicilia" e sul sito www.aetnanet.org.

Art. 9 TUTELA DEI DATI PERSONALI

I dati che entreranno in possesso dell'Istituto saranno trattati nel rispetto del D. Lgs 30 giugno 2003 n. 196 e successive modifiche ed integrazioni. Gli interessati dovranno esprimere il consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione della domanda di partecipazione.

Dirigente Scolastico
Prof. Stefano Raciti